



Comment faire un rapport

Présentation de SpeakUp Introduction

Formatted: Centered

SpeakUp^{®MD} est un service qui vous permet de signaler des violations graves qui autrement ne seraient pas signalées, dans l'anonymat le plus complet. Vous pouvez le faire via-sur le site Web, en utilisant l'application **SpeakUp^{®MD}** ou par téléphone, sans l'interférence d'un opérateur humain.

SpeakUp^{®MD} est disponible **24** heures par jour et **365** jours par an. Par conséquent, vous pouvez utiliser **SpeakUp** pour laisser un message ou vérifier une réponse à tout moment.

Le service est exploité par un tiers, **SpeakUp**, une société néerlandaise indépendante basée à Amsterdam, aux Pays-Bas, et fondée en 2004. **SpeakUp** est responsable du traitement de tous les messages.

Comment laisser un rapport

Via Sur le Web

1. Visitez la page Web SpeakUp avec l'URL et/ou le code QR que votre organisation vous a communiqué.
2. Cliquez sur « + Nouveau rapport » pour démarrer une conversation de en toute confiance. Si vous avez déjà un rapport ouvert, sélectionnez « Se connecter ».
3. Sélectionnez la langue dans laquelle vous souhaitez laisser votre message.
4. Notez votre « numéro de rapport » unique et créez un mot de passe pour votre rapport. Vous aurez besoin de ceux-ci pour vérifier pour une réponse plus tard.

— Tapez Inscrivez votre message.

5. Vous pouvez télécharger des pièces jointes via avec l'icône de clip-trombone qui se trouve dans le coin supérieur droit.
6. Cliquez sur « Envoyer un message » et votre message et les fichiers joints seront traités.
7. Vous avez la possibilité de laisser votre e-mail courriel si vous souhaitez être averti lorsqu'il y a une réponse. Après avoir ajouté votre e-mail courriel, il vous sera demandé de taper d'entrer le code de vérification envoyé à l'adresse e-mail courriel fournie.

Formatted: Right: 0 cm

Formatted: Right: 0 cm

Formatted: Font: 10.5 pt, Font color: Custom Color(0,47,36)

Formatted: Font: 10.5 pt, Font color: Custom Color(0,47,36)

Formatted: Font: 10.5 pt, French (Canada)

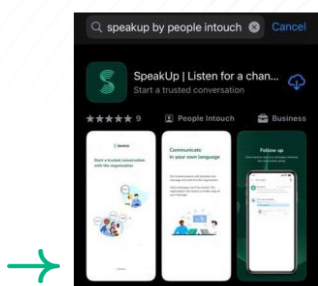
Formatted: Font: 10.5 pt, Font color: Custom Color(0,47,36)

Formatted: List Paragraph, Indent: Left: 1.97 cm, Hanging: 0.63 cm, Space Before: 12.75 pt, Numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1.97 cm + Indent at: 2.6 cm, Tab stops: 2.6 cm, Left

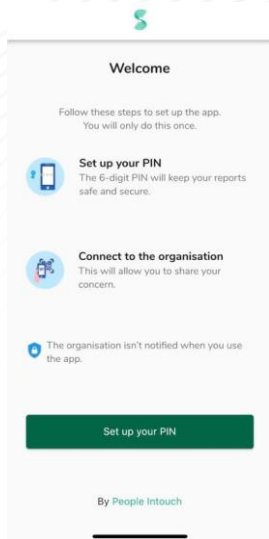
Formatted: Font color: Custom Color(0,47,36)

Via l'application SpeakUp

1. Téléchargez l'application « SpeakUp Listen for a change » depuis l'App Store/Google Play ou scannez le code QR.



2. Ouvrez l'application.



3. Cliquez sur « Configurer votre code PIN-NIP » et entrez un code à 6 chiffres.

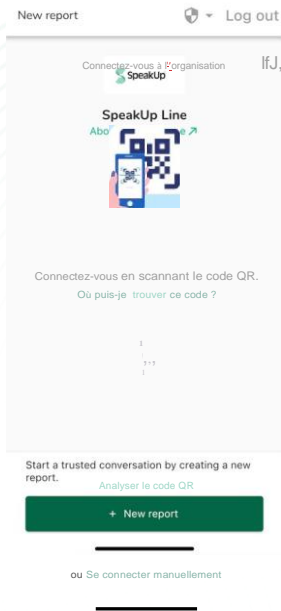


Vous devez entrer ce code PIN-NIP chaque fois que vous ouvrez l'application. Si vous oubliez votre code PIN-NIP, vous devez réinstaller l'application et en configurer une nouvelle. Si c'est le cas, vous perdrez l'accès à vos rapports ouverts en cours.

4. L'application vous demandera de vous connecter à votre organisation en scannant le code QR. Vous pouvez également entrer le code de l'organisation en cliquant sur le bouton « Se connecter manuellement » au bas de la page.

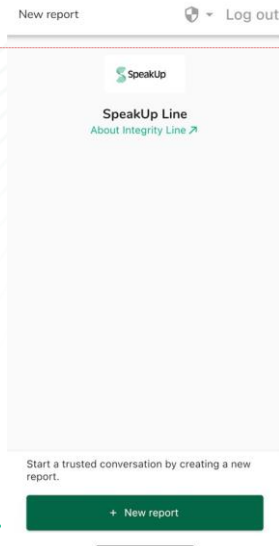


Le code QR et/ou le code de l'organisation vous ont été communiqués par l'organisation.



5. Appuyez sur le bouton « + Nouveau rapport » pour démarrer une conversation de-en toute confiance.

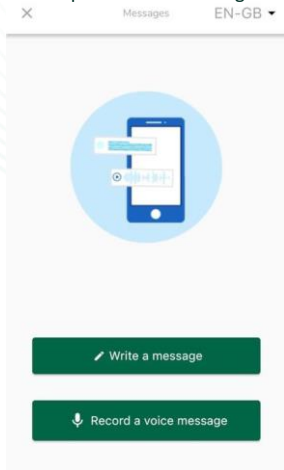
Formatted: French (Canada)



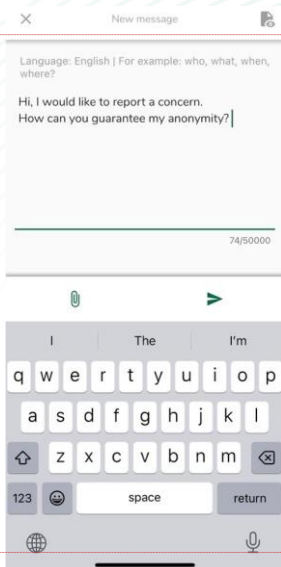
Formatted: French (Canada)

6. Vous pouvez laisser votre message en cliquant sur le bouton approprié.

→ Si l'organisation a activé, vous pouvez laisser un enregistrement vocal ~~via-avec~~ l'application. (Votre voix ne sera jamais entendue par l'organisation). ~~Elle-ci ne recevra~~ ~~ont~~ qu'une transcription de votre enregistrement vocal.)



7. Après avoir ~~tapé-inscrit~~ votre message, appuyez sur l'icône de flèche pour l'envoyer. Vous pouvez joindre des fichiers (jusqu'à 25 éléments) en cliquant sur l'icône de ~~clic-papier~~ trombone.



Formatted: French (Canada)

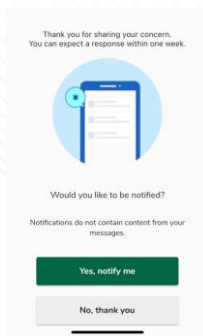


Formatted: French (Canada)

8. Après avoir envoyé votre message, vous pouvez vous attendre à une réponse dans un délai d'une semaine.



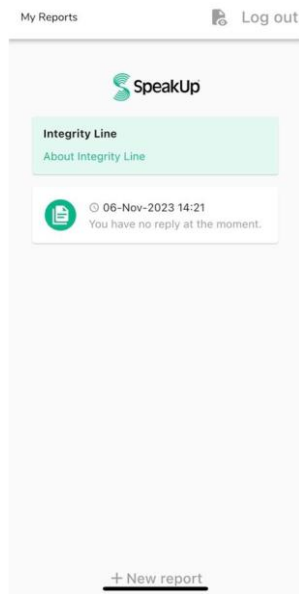
Vous pouvez choisir d'être informé par l'application de toute réponse.



9. Lorsque vous vous reconnecterez, vous verrez s'il y a de nouvelles réponses de l'organisation.



Si vous avez un autre problème à signaler, vous pouvez le faire en cliquant sur « + Nouveau rapport ».



Par téléphone

1. Votre organisation vous a communiqué le numéro de téléphone SpeakUp correspondant à votre emplacement.
2. Composez le numéro de téléphone du pays dans lequel vous vous trouvez.
3. Les invites vocales vous guideront à travers les étapes suivantes :
 - I. Entrez le « Code d'organisation » que vous aura communiqué votre partenaire organisation avec vous
 - II. Sélectionnez votre langue
 - III. Vous recevrez un « numéro de rapport » unique
→ Écrivez-le soigneusement Conservez-le précieusement, car vous en aurez besoin pour pouvoir rappeler et entendre une réponse à votre rapport.
 - IV. Choisissez un code PIN à 4 chiffres
→ N'oubliez pas que vous pouvez vous reconnecter plus tard
 - V. Après le ton bip, parlez-dites simplement votre message
 - VI. Une fois terminé, appuyez sur 1 ou raccrochez simplement
 - VII. Vous pouvez vous attendre à une réponse dans un délai d'une semaine. Assurez-vous de rappeler avec votre numéro de rapport et votre NIP pour vérifier s'il y a une réponse.

